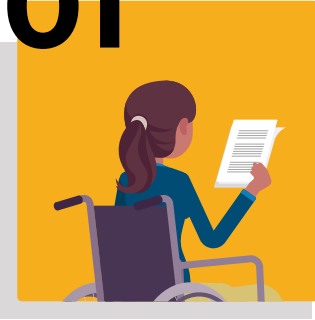


건강보험 갱신 방법

: 뉴욕시 인적자원관리국을 통해
갱신하기

소피아의 사례

01



소피아는 우편으로 갱신 패킷을 받았습니다.
패킷에는 양식을 작성한 뒤 필요한 서류(사본)와
함께 갱신 양식에 기재된 **지정된 날짜까지** 회신해야
한다고 안내되어 있었습니다.

03



소피아는 Medicaid 또는 Medicare Savings Program
자격 심사에 필요한 모든 정보를 입력해
갱신 양식 작성을 완료했습니다.

양식에는 질문이 있을 경우 문의할 수 있는 인적자원관리국
(Human Resources Administration, HRA)
담당자와 연락 방법이 적혀 있었습니다.

소피아는 갱신 양식 작성을 완료하고 서명한 후,
갱신 양식과 필요한 서류를 양식에 기재된
지정된 날짜까지 회신했습니다. 소피아는 USPS 우편으로
발송했지만, HRA에 직접 제출하거나 Access HRA에
온라인으로 접속해 제출할 수도 있습니다:

<https://a069-access.nyc.gov/accesshra>

05



HRA에서 내린 결정에 소피아가 동의하지 않을 경우,
결정일로부터 60일 안에 통지서에 적힌 전화번호로
연락하여 항변할 기회를 요청할 수 있습니다.

02



04

